



2024/2025. TANÉV ŐSZI SZEMESZTERÉRE VONATKOZÓ LEGFONTOSABB HATÁRIDŐK ÉS TUDNIVALÓK

Tisztelt Hallgatók!

A 2024/2025. tanév őszi szemeszter előrehozott vizsgáihoz kapcsolódó legfontosabb határidőkre szeretnénk figyelmüket felhívni:

ELŐREHOZOTT VIZSGAIDŐSZAK – 2024/2025. őszi szemeszter (2024. augusztus 21. és 23. között)	
ESEMÉNY	IDŐPONT
Bejelentkezés a következő félévre Neptunban	2024. augusztus 15. 8:00 és 2024. augusztus 31. 24:00 között
Vizsgakurzusok felvétele (ugyanazon a tannyelven, amelyen korábban felvette)	2024. augusztus 15. 9:00 és 2024. szeptember 6. 24:00 között
Vizsgajelentkezés az előrehozott vizsgákra a Neptunban	2024. augusztus 15. 9:00 és 2024. augusztus 16. 12:00 között

1. Tanév időbeosztása és tantárgyfelvétel

Az őszi szemeszter a 2024/2025. tanév időbeosztása és tanrendje alapján a szokásos [órarend](#) szerint, személyes jelenléttel kezdődik. A 2024/2025 tanév őszi szemeszter órarendjeinek véglegesítése a Tanulmányi Csoport honlapján: 2024. augusztus 14.

A szorgalmi időszak első napja 2024. szeptember 2. (hétfő) lesz.

A tanévkezdéssel kapcsolatos részletes határidőket és feladatokat megtalálják a Tanulmányi Csoport weboldalán a [tanév időbeosztásában](#). Kérjük, hogy ezt figyelemmel olvassák el, hogy a határidőket sikeresen be tudják tartani.

FIGYELEM!

A regisztrációs időszak legfontosabb határidői az alábbiak, amelyeket részletesen a fenti linken a tanév időbeosztásában, a Tanulmányi Csoport honlapján is megtalálják (a fontosabb változásokat piros betűszínnel jelöltük):



REGISZTRÁCIÓS IDŐSZAK – 2024/2025. őszi szemeszter* (2024. augusztus 15. – augusztus 31. között)	
ESEMÉNY	IDŐPONT
Bejelentkezés a következő félévre Neptunban	2024. augusztus 15. 8:00 és 2024. augusztus 31. 24:00 között
Kötelező kurzusok felvétele és leadása	2024. augusztus 15. 9:00 és 2024. augusztus 28. 24:00 között
Kötelező kurzusok felvétele és leadása mintatanterv szerint haladóknak, saját csoportba	2024. augusztus 15. 9:00-tól
Kötelező kurzusok felvétele és leadása <u>saját csoportba</u>	2024. augusztus 24. 8:00-tól
Kötelező kurzusok felvétele és leadása <u>bármelyik csoportba</u>	2024. augusztus 26. 8:00 és 2024. augusztus 28. 24:00 között
Vizsgakurzusok felvétele és leadása (ugyanazon a tannyelven, amelyen korábban felvette)	2024. augusztus 15. 9:00 és 2024. szeptember 6. 24:00 között
Vizsgajelentkezés az előrehozott vizsgákra a Neptunban	2024. augusztus 15. 9:00 és 2024. augusztus 16. 12:00 között
Kritériumkövetelmény felvétele	2024. augusztus 15. 9:00 és 2024. szeptember 6. 24:00 között
Kritériumkövetelmény leadása	2024. augusztus 15. 9:00 és 2024. szeptember 4. 24:00 között
Választható kurzusok felvétele	2024. augusztus 26. 9:00 és 2024. szeptember 6. 24:00 között
Választható kurzusok leadása	2024. augusztus 26. 9:00 és 2024. szeptember 4. 24:00 között
Kötelező kurzuslista ellenőrzése a hallgatók által (felvett tárgyak Neptunban történő ellenőrzése)	2024. augusztus 31. 24:00

***FIGYELEM!** Augusztus 19-20. munkaszüneti napok.

FONTOS! Kérjük, hogy a regisztrációs időszak részletes menetrendjét figyelmesen olvassák el, különös tekintettel a tárgy-és kurzusfelvételre, azon belül is a kötelező tárgyak és kurzusok felvételére, mely az alábbiak szerint és a fenti dátumok mentén zajlik:

- ✓ Azoknak a hallgatóknak, akik mintatanterv szerint haladnak, lehetőségük van a regisztrációs időszak első időszakában az adott tantárgyra a Neptunban rögzített hallgatói csoportjukba jelentkezni. Ezt követően történő tantárgyfelvétel esetén a hallgatók az adott tantárgyra vonatkozóan elveszítik a mintatanterv szerinti haladásból származó előnyöket és a szabad helyek függvényében tudnak a tárgyra jelentkezni.
- ✓ A tantárgyfelvétel **második időszakában** minden hallgató jelentkezhet a Neptunban nyilvántartott hallgatói csoportjába.
- ✓ A tárgy- és kurzusfelvételi időszak utolsó időszakában minden hallgató számára biztosított a Neptunban rögzített hallgatói csoportok bármelyikébe jelentkezés a szabadon maradt helyek függvényében. **A kötelező tárgyak felvétele 2024. augusztus 28-án (szerda) 24.00 órakor**



lezárul!

Felhívjuk figyelmüket, hogy a kiscsoportos foglalkozásokra (szeminárium/gyakorlat) történő hallgatói jelentkezés kizárólag tájékoztatás a tantárgyfelelős számára, ezt követően a tantárgyfelelős hatásköre a végleges csoportok kialakítása.

Felhívjuk továbbá a figyelmüket arra, hogy az órarendi időpontok ütközésének elkerülése érdekében, az órarendjük összeállítása során kiemelten fontos arra törekedniük, hogy amennyiben mintatanterv szerint haladónak számítanak, a **kötelező tantárgyi óráikat a saját tanulócsoportjaikban vegyék fel és a regisztrációs időszakban ne jelentkezzenek át más csoportba.**

FONTOS: a virtuális, T0 elnevezésű kurzuscsoportok kizárólag a kötelező tárgyak felvételi időszakának **utolsó 2 napján [augusztus 27. (kedd) és 28. (szerda)]** válnak elérhetővé, és kérjük csak abban az esetben jelentkezzenek ebbe csoportba, amennyiben tanulócsoportjukban vagy más tanulócsoportban nincsen további elérhető hely.

FONTOS: előrehozott vizsgákra történő jelentkezéshez szükséges az adott vizsgához kapcsolódó vizsgakurzus felvétele. A vizsgakurzus felvételét követően fogják látni annak előrehozott vizsgaidőpontjait a Neptunban.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy a megfelelő tantervi előrehaladás biztosításához javasolt, hogy szemeszterenként átlagosan legalább 32 kreditértékben vegyenek fel kurzusokat.

FIGYELEM! Tájékoztatjuk, hogy a Neptun új hallgatói webes felületét 2024. szeptember 30-tól érik majd el, ezért addig kérjük, hogy az <https://neptun.pte.hu/hu/neptun> oldalon a *Belépés a régi hallgatói webre* funkciót válasszák, mivel az új webfelületre történő belépési oldalon jelenleg az „Intézményi beállítások alapján nincs jogosultság a belépéshez!” hibaüzenetet kapják. A hibás bejelentkezési kísérleteket elkerülendő kérjük, hogy szeptember 30-ig minden esetben a Belépés a régi hallgatói webre funkció felől végezzék el a belépést.

2. Elmaradt tartozások és tandíjfizetési kötelezettség

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a 2024/2025. tanév őszi félévi önköltség első részletének (40%) befizetési határideje **2024. augusztus 9.**

Nem jogosultak előrehozott vizsgát tenni azon hallgatók, akik költségtérítésre vonatkozó díjfizetési kötelezettségüket, illetve egyéb tartozásukat (IV. vizsga díja, igazolatlan meg nem jelenés vizsgadíja, egyéb korábbi tartozás) a megadott határidőig nem rendezik.

FONTOS! A Pécsi Tudományegyetemen a pénztárban történő készpénzbefizetés szabályai 2024. június 30-i hatállyal megváltoztak, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást [ITT](#) olvashatják el. Javasoljuk, hogy az önköltséget és egyéb díjtételeket elsősorban banki átutalással vagy Neptunon keresztül történő fizetéssel egyenlítsék ki.



3. Alkalmassági vizsgálatok:

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a TVSZ 2. sz. mellékletének 2. § (5) alapján a Foglalkozás-egészségügyi és Munkahigiénés Központ által elvégzett orvosi alkalmassági vizsgálaton szerzett érvényes vizsgálati eredmény hiányában a hallgató nem végezhet egészségügyi tevékenységet, az oktatásban betegkapcsolattal járó foglalkozásokon nem vehet részt és a vizsgaidőszakban nem fog tudni vizsgára jelentkezni.

4. Tanulmányi Csoport szolgáltatásai:

Elektronikus ügyintézés:

Munkaidőben (reggel 8 és délután 4 óra között) munkatársaink készséggel állnak a hallgatók rendelkezésére telefonon, e-mailen és a Teams felületén [a Tanulmányi Csoport honlapján](#) megtalálható elérhetőségeken.

A Tanulmányi Csoport biztosítja a hallgatók számára a személyes megjelenést nem igénylő **elektronikus ügyintézés** lehetőségét, amely során elektronikusan aláírt hiteles dokumentumokat tud a hallgatók részére kiállítani. A postai kézbesítés bizonytalanságára és időigényességére figyelemmel a hivatalos levelezését a Tanulmányi Csoport törekszik korszerűsíteni és a Hivatali Kapu/ Ügyfélkapu keresztül lebonyolítani.

A részünkre küldendő küldeményekhez az Tanulmányi Csoport Hivatali Kapu elérhetősége (kódja): PTEAOKTH

Ügyfélkapus elérhetőséggel rendelkező azon hallgatók részére, akik a Neptunban nyilatkozatukkal vállalták az elektronikus ügyintézés, a Tanulmányi Csoport elsődlegesen a hivatalos dokumentumokat az Ügyfélkapu felületére küldi meg. Az elektronikus ügyintézés alkalmazásához történő hozzájárulását a Neptunban a **Kérvények/Kitölthető kérvények** között az „**Nyilatkozat az elektronikus ügyintézés vállalásáról**” című nyilatkozat benyújtásával teheti meg.

Általános ügyfélszolgálat:

hétfő – péntek: 9.00 – 12.00 óráig

szerda: 9.00 – 15.00

kedd – csütörtök: 13.00 – 15.00 óráig

A Tanulmányi Csoport ügyfélszolgálati időben áll a hallgatók rendelkezésére, ahol sorszámhúzás mellett, érkezési sorrendben történik a kiszolgálás. Annak érdekében, hogy minél több hallgató



számára tudjunk segítséget nyújtani egy-egy napon, kérjük, hogy az általános ügyfélszolgálatot csak olyan ügyekben vegyék igénybe, amelyek nem igényelnek hosszas megbeszélést.

Amennyiben olyan kérdésük van, amelyben a munkatársunk tanácsadására van szükségük, kérjük, hogy foglaljanak időpontot személyes tanácsadásra.

Személyes tanulmányi tanácsadás

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a hallgatói tanulmányi előrehaladás támogatása érdekében a Tanulmányi Csoport az ügyfélfogadási idejében személyes tanácsadásra biztosít lehetőséget. A tanácsadás során a munkatársunknak feltehetik többek között a tanulmányi előrehaladásra, tárgyfelvételekre, átsorolásra, passzíválásra, pénzügyi kérdésekre vonatkozó kérdéseiket.

A 30 perces tanácsadásra a **Tanulmányi Csoport honlapján is elérhető [linken](#)** tudnak időpontot foglalni.

A tanácsadásra a Tanulmányi Csoport erre kialakított belső irodáiban kerül sor, így kérjük, hogy a folyósón helyet foglalva várjon a munkatársunk érkezésére, aki szólítani fogja Önt.

A tanácsadás során dokumentumok, igazolások kiállítására nincsen lehetőség és az időpontok elérhetősége korlátozott, így kérjük, hogy a komolyabb beszélgetést nem igénylő ügyek (pl.: igazolások kérése) esetében továbbra is a Tanulmányi Csoport elektronikus ügyintézési szolgáltatását vagy az általános ügyfélszolgálatot vegyék igénybe.

Amennyiben további kérdéseik merülnének fel, kérjük forduljanak bizalommal a tanulmányi ügyintézőjükhöz a [Tanulmányi Hivatal honlapján megtalálható elérhetőségeken](#).

Sikeres tanévkezdést kívánunk!

Tisztelettel:

dr. Baán Nóra
tanulmányi csoportvezető